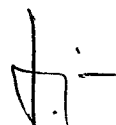


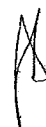
PROCEDIMENTO 008

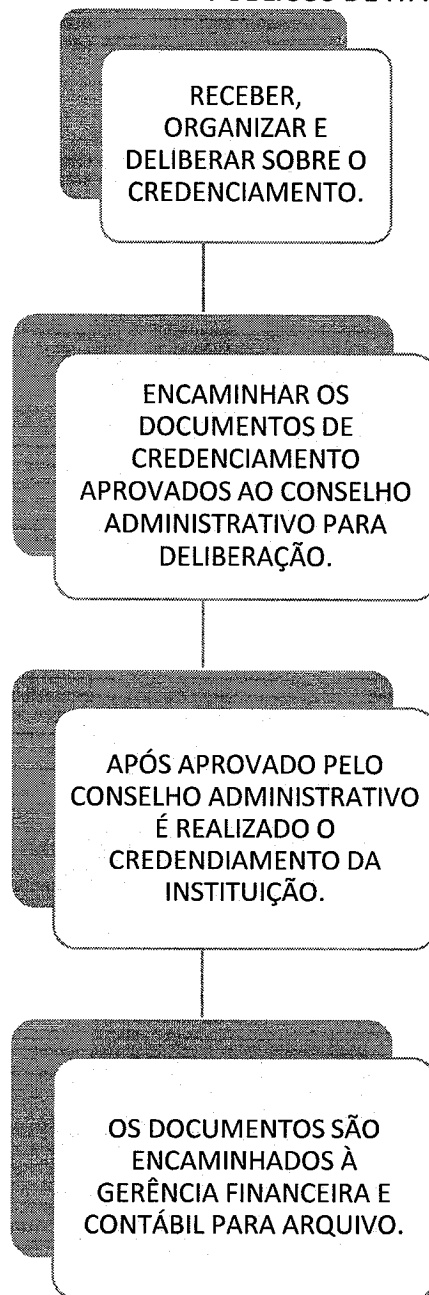
**CREDENCIAMENTO E ATUALIZAÇÃO DE ADMINISTRADORES,
GESTORES E DISTRIBUIDORES**

1. **Unidade Responsável:** Gerência Financeira e Contábil.
2. **Regulamentação básica:**
 - Resolução CMN nº 3.922/2010;
 - Portaria MPS nº 519/2011;
 - Edital nº 1/2019.
3. **Objetivo:** O objetivo deste novo documento é definir regras para o credenciamento de instituições financeiras e fundos de investimentos autorizados pelo Banco Central e/ou Comissão de Valores Mobiliários para receber recursos financeiros referentes aos ativos garantidores do plano de benefício do Instituto, devendo ser credenciados o Administrador, o Gestor, o Custodiante e o Distribuidor do Fundo. Considerando-se credenciada a instituição financeira ou o fundo de investimento que após o processo de credenciamento efetuado pela Gerência Financeira e Contábil, devidamente homologado pelo Comitê de Investimentos e, finalmente, aprovado pelo Conselho Administrativo, passará a compor o banco de dados do Instituto.
4. **Envolvidos:** São partes envolvidas e diretamente responsáveis pela execução do procedimento, a Gerência Financeira e Contábil, a empresa de consultoria financeira, o Comitê de Investimentos e o Conselho Administrativo do RPPS.
5. **Mapeamento do Processo:**









di-

PA.

Handwritten signature

6. Descrição das Atividades:

Etapa 1: O Comitê de Investimentos realiza a coleta dos documentos para realização do credenciamento.

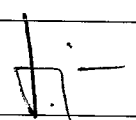
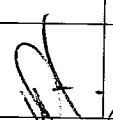
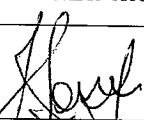
Etapa 2: Os documentos das instituições aprovadas pelo Comitê de Investimento são enviados ao Conselho Administrativo para análise e deliberação.

Etapa 3: O Conselho Administrativo após aprovar o credenciamento da instituição devolve os documentos ao Comitê para credenciar a instituição.

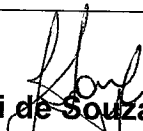
Etapa 4: A partir do credenciamento a instituição poderá receber recursos para aplicação do IMP.

Etapa 5: Os documentos referentes ao credenciamento são encaminhados a Gerência Financeira e Contábil para arquivo.

7. Controle de datas de emissão e Revisão:

Elaborado por	Aprovado por	Nº Revisão	Data
Sandro Ferreira Availton Ferreira	Heli de Souza Maia	000	30/12/2019
			

Histórico das alterações		
Data	Revisão	Histórico
26/08/2019	000	Implantação do procedimento 008


Heli de Souza Maia
Diretor Geral do IMP
Matrícula 089-7